

桂不動産株式会社行動計画

社員がその能力を発揮し、仕事と生活の調和を図り働きやすい雇用環境整備を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 2022年 4月 1日～ 2023年 3月 31日までの 3 年間

2. 内容

目標1：2025年3月までに、所定外労働時間を一人あたり平均360時間未満とする。

<対策>

- (2019年 10月～ 月1回 ノー残業デー運用開始)
- 2022年 4月～ 管理職への所定外労働分析の情報共有と指導を実施
- 2022年 5月～ 社内報による社員への周知

目標2：妊娠中や産休・育休復帰後の女性社員の為の支援体制を拡充し、妊娠に伴う退職者ゼロ、育休取得後の復職率100%を達成する。

<対策>

- 2022年 4月～ 支援体制の構築について検討
- 2022年 10月～ 管理職を対象とした支援体制についての研修を実施
- 2023年 1月～ 社内報による社員への周知

目標3：年次有給休暇の取得日数を1人あたり年間5日以上とする。

<対策>

- 2022年 4月～ 年次有給休暇の取得状況を把握する。
- 2022年 4月～ 計画的な取得に向けて管理職研修計画期間中に6回行う。
- 2022年 5月～ 各部署において年次有給休暇の取得計画を策定する。
- 2022年 5月～ 社内報による社員への周知

桂不動産株式会社 行動計画

女性社員を増やし、女性が活躍できる雇用環境の整備を行う為、次のような行動計画を策定する。

1. 計画期間 2022年 4月 1日～ 2025年 3月31日までの 3年間

2. 内容

目標1：採用者の占める女性比率を40%にする

<対策>

- 2022年 4月～ 営業職を含め適材適所の募集・採用を積極的に行う。

目標2：男女の勤続年数の差を1年6ヶ月以下とする。

<対策>

- 2022年 4月～ イン트라ネットにより、女性ロールモデルとなる人材についての情報を定期的に発信していく。
- 2022年 4月～ 雇用形態を見直し、社員の要望に柔軟に対応する。